

Bon na zasiedlenie

Na wniosek **bezrobotnego do 30 roku życia** starosta może przyznać **bon na zasiedlenie** w związku podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

1. z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
2. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
3. będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres, co najmniej 6 miesięcy.

Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, **jest obowiązany w terminie:**

1. **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokumenty potwierdzające podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie ***o spełnieniu warunku, o którym mowa w art. 66n ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*** (załącznik do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie),
2. **do 7 dni** odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przedstawić powiatowemu urzędowi pracy dokument potwierdzający utratę zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej i podjęcie nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, ***o którym mowa w art. 66n ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*** (załącznik do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie),
3. **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

Środki przyznawane w ramach bonu na zasiedlenie osobie, która podejmie działalność gospodarczą stanowią pomoc de minimis. Oznacza to, że posiadacz bonu na zasiedlenie podejmujący działalność gospodarczą staje się beneficjentem pomocy de minimis i zobowiązany jest do przedłożenia wraz z dokumentem potwierdzającym podjęcie działalności dodatkowo następujących dokumentów:

- formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (wg wzoru PUP),
- oświadczenia – informacji o uzyskanej pomocy publicznej i pomocy de minimis (wg wzoru PUP).

Podmiot udzielający pomocy ma obowiązek wystawić posiadaczowi bonu, który podjął działalność gospodarczą zaświadczenie potwierdzające wartość i charakter udzielonej pomocy.